 <p>Departamento del Valle del Cauca</p> <p>Gobernación</p>	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 9

Fecha: 29 de Enero de 2026

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número:	1.330.19.13-3678	de 14 de enero de 2026

**Disponibilidad y Registro presupuestal:**

**Disponibilidad Presupuestal Inicial:** CDP 5500006901 de 08 de enero del 2026

**Registro presupuestal Inicial:** RPC 5600102587 de 14 de enero de 2026

**Apropiación Presupuestal:** ITEM 2: 121000/1159/2-320202008/3533003070030000/PI35-102458/1/1/01/10:

ICLD/SRIAAMBIENTEYDESA/Servicios prestados/Educación ambiental para/REALIZAR ACOMPAÑAMIE  
**Proyecto:** PI35-102458 FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA  
 LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS VALLE  
 DEL CAUCA

**Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:**

**PROGRAMA:** 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia

**SUBPROGRAMA:** 3300307 – Educación ambiental para la sostenibilidad

**META DE RESULTADO:** MR33003 - RECUPERAR AL MENOS 9000 HECTÁREAS DE ECOSISTEMAS DEGRADADOS QUE DERIVE EN LA REVITALIZACIÓN DEL TERRITORIO, BIENESTAR DE LA COMUNIDAD Y RECUPERACIÓN DE SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS

**META DE PRODUCTO:** MP3300307013208006-IMPLEMENTAR UNA ESTRATEGIA ANUALMENTE DE GOBERNANZA INTERINSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DEL SECTOR AMBIENTE Y EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA DURANTE EL PERIODO DE GOBIERNO

**OBJETIVO PRINCIPAL:** Fortalecer la gobernanza y la educación ambiental para la gestión integral del ambiente y el recurso hídrico del Valle del Cauca

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:** Fortalecer la gobernanza en el departamento del Valle del Cauca a través de la gestión integral del recurso hídrico, el ambiente y la educación ambiental

**Elemento PEP:** PI35-102458/1/1/01/10 realizar acompañamiento integral profesional, técnico y asistencial a os procesos de capacitación, apropiación del conocimiento, implementación, seguimiento y reporte de acciones

**Posición Presupuestaria:** 2-320202008/

**Cuenta Mayor:** 5507052102

**Objeto del contrato:** PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TÉCNICO EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS VALLE DEL CAUCA

**Supervisor:** CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA


Subsecretaria Técnica Ambiental

CC.1116245876

**Contratista:** ARGEMIRO ÓLMOS BOTERO

CC.1114815806

TELÉFONO: 3145026715


<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b></p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 9

#### OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado del mes de ENERO DE 2026; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante ENERO de 2026 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente, y Desarrollo Sostenible.

#### VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

<p><b>Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.</b></p>	<p>1. Apoyar la elaboración y adaptación de contenidos educativos y de sensibilización en formatos digitales y audiovisuales, adaptados a diferentes públicos y contextos (comunidades, instituciones educativas, líderes locales). 2. Apoyar la planificación y ejecución de campañas de sensibilización y educación ambiental, orientadas a fortalecer la participación comunitaria, la gobernanza territorial y la sostenibilidad ambiental. 3. Apoyar la integración de la comunicación ambiental con otras actividades del proyecto, como restauración ecológica, educación ambiental y seguimiento de indicadores. 4. Apoyar la ejecución de acciones comunicacionales bajo la supervisión técnica, asegurando su coherencia con los objetivos del proyecto y los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.</p>	
<p><b>Porcentaje de cumplimiento.</b></p>	<p>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de Enero de 2026:</p>	<p>100%</p>
	<p>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.</p>	<p>16,66%</p>
<p><b>Otras consideraciones.</b></p>		

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 9

### **sugerencias**

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

### **Prorroga, suspensiones o adiciones**


Fecha suspensión, prorroga o adición

Fecha de reinicio

Responsable

Sin novedad

**SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.**

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b></p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 9

Mencionar las especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:

**OBLIGACIÓN 1. Apoyar la elaboración y adaptación de contenidos educativos y de sensibilización en formatos digitales y audiovisuales, adaptados a diferentes públicos y contextos (comunidades, instituciones educativas, líderes locales).**

-Realizó el diseño de una pieza gráfica orientada a una actividad de avistamiento de aves y recolección de residuos sólidos, con el propósito de fomentar la conciencia ambiental, el respeto por la biodiversidad y la participación activa de la comunidad en la protección de los ecosistemas naturales.

La pieza fue concebida como un recurso visual informativo y motivador, integrando elementos gráficos relacionados con la fauna aviar, los paisajes naturales y las prácticas de manejo responsable de residuos. El diseño busca captar la atención del público, transmitir de manera clara los objetivos de la actividad y promover valores como la conservación, la sostenibilidad y el cuidado del entorno.

Asimismo, la pieza comunica de forma accesible la importancia del avistamiento de aves como actividad educativa y recreativa que fortalece el vínculo entre las personas y la naturaleza, al tiempo que resalta la relevancia de la recolección de residuos sólidos como acción concreta para reducir el impacto ambiental y preservar los hábitats naturales.

El diseño fue pensado para ser utilizado en medios impresos y digitales, permitiendo una amplia difusión del evento y facilitando la participación de diversos públicos, incluyendo estudiantes, familias y miembros de la comunidad interesados en el cuidado del medio ambiente.


**OBLIGACION 2. Apoyar la planificación y ejecución de campañas de sensibilización y educación ambiental, orientadas a fortalecer la participación comunitaria, la gobernanza territorial y la sostenibilidad ambiental.**

-Participó en una reunión virtual de planeación y coordinación con el fin de programar una actividad ambiental en el Ecoparque Pance, enfocada en el avistamiento de aves y la recolección de residuos sólidos. Durante el encuentro se discutieron los objetivos generales de la actividad, orientados a la conservación del entorno natural, la sensibilización ambiental y la participación comunitaria.

En la reunión se definieron aspectos logísticos clave, como la fecha tentativa, el recorrido dentro del ecoparque, los puntos estratégicos para el avistamiento de aves y las zonas priorizadas para la recolección de residuos. Asimismo, se abordaron temas relacionados con la seguridad de los participantes, el uso adecuado del espacio natural y el cumplimiento de normas ambientales establecidas para la protección del ecosistema.

Además, se dialogó sobre la importancia de integrar la educación ambiental en la actividad, resaltando el valor del Ecoparque Pance como área de conservación de la biodiversidad y como espacio para promover prácticas responsables, como la correcta disposición de residuos y el respeto por la fauna silvestre. La reunión permitió articular esfuerzos entre los participantes y establecer acuerdos para la difusión, organización y desarrollo exitoso de la jornada ambiental.

**OBLIGACIÓN 3. Apoyar la integración de la comunicación ambiental con otras actividades del proyecto, como restauración ecológica, educación ambiental y seguimiento de indicadores.**

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 9

-Se logró la materialización de una jornada de restauración ecológica activa mediante la siembra de 150 individuos arbóreos nativos en el corregimiento de Dapa, municipio de Yumbo, en una alianza estratégica y operativa con la entidad Ecovida. Esta intervención se enfocó en el enriquecimiento florístico de un área priorizada, utilizando especies de alto valor ecosistémico como el Guamo (*Inga spp.*), el Aliso (*Alnus acuminata*) y el Roble (*Quercus humboldtii*), fundamentales para la recuperación del dosel, la protección hídrica de microcuencas y el fomento de la biodiversidad local. La participación coordinada con Ecovida permitió optimizar la logística de trasplante y asegurar la selección de propágulos adecuados, contribuyendo directamente a las metas de conservación y restauración forestal del departamento.

-Asistió a la Caminata Ecológica de Reconocimiento y Restauración en el Ecoparque Pance Mágico, organizada en el contexto de la convocatoria REDCUPS. La jornada se articuló con el apoyo logístico del Ejército Nacional y el acompañamiento técnico del equipo de Guardianes Ambientales, permitiendo la siembra estratégica de 100 individuos arbóreos nativos de alta valencia ecológica, específicamente Chiminango (*Pithecellobium dulce*) y Guamo (*Inga spp.*). Esta intervención contribuye al enriquecimiento florístico y a la recuperación de la cobertura boscosa en la zona de amortiguamiento, promoviendo simultáneamente la conciencia ecológica y la apropiación social del territorio.

**OBLIGACION 4. Apoyar la ejecución de acciones comunicacionales bajo la supervisión técnica, asegurando su coherencia con los objetivos del proyecto y los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.**


-Participó en una reunión virtual convocada por la Subsecretaría Técnica, liderada por la Dra. Claudia Lorena, con el objetivo de abordar temas relacionados con el enfoque del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). Durante el encuentro se socializaron lineamientos estratégicos y orientaciones técnicas para la correcta implementación y fortalecimiento del MIPG dentro de los procesos institucionales.

En la reunión se analizaron los componentes del modelo, haciendo énfasis en la articulación entre la planeación, la gestión y el control, así como en la importancia de la mejora continua, la transparencia y la eficiencia administrativa. Asimismo, se revisaron avances, retos y oportunidades de mejora en la aplicación del MIPG, destacando el rol de las dependencias y de los equipos de trabajo en el cumplimiento de los objetivos institucionales.

Adicionalmente, se resaltó la relevancia del MIPG como herramienta para fortalecer la toma de decisiones, optimizar los recursos y garantizar una gestión orientada a resultados y al servicio del ciudadano. La reunión permitió aclarar inquietudes, unificar criterios y reforzar el compromiso de los participantes con la adopción de buenas prácticas de gestión pública alineadas con los lineamientos establecidos.

**Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.**

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b></p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p>
		<p>Versión:02</p>
		<p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p>
		<p>Página: 6 de 9</p>

- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

#### SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO


Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato:

Correspondientes a la cuota número Uno (1), el contratista se acoge al decreto 1273 del 2018 y se evidencia estar afiliado a la EPS (EMSSANAR) Fondo de Pensiones (PORVENIR) y ARL (POSITIVA) Se verificó su afiliación, según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.


#### SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA
---------------------	---------------------------------

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 9

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$18.000.000				
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$18.000.000				
Valor pagado	\$0				
Valor causado que no se ha pagado	\$3.000.000				
Valor total ejecutado	\$3.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$15.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO:


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 9

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: NO APLICA
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: NO APLICA
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
<b>TOTALES:</b>	<b>\$</b>	<b>\$</b>

SEGUIMIENTO JURIDICO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 9

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

No Aplica


**INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCION DEL CONTRATO - INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURIAS CIUDADANAS**

No aplica

Fecha del próximo informe      17      de      Febrero      de      2026

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los

29      días del mes de      Enero      de      2026

  
 Nombre: CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA  
 C.C. 1116245876  
 SUPERVISOR